



JUMBO

Facility Lead

Beilen 

40 uur per week 



Over Jumbo

“Wat eten we vandaag?” Een vraag die dagelijks miljoenen keren wordt gesteld en waar Jumbo iedere dag opnieuw het antwoord op geeft. Achter de schermen draait een indrukwekkende logistieke organisatie, met een uitgebreid netwerk van distributiecentra en een groot wagenpark. Samen zorgen zij ervoor dat de winkels dagelijks worden bevoorrad en klanten kunnen rekenen op de producten die zij nodig hebben.

Jumbo is een dynamische organisatie die continu in ontwikkeling is. De cultuur kenmerkt zich door ondernemerschap, samenwerking en de ambitie om iedere dag beter te worden. Medewerkers krijgen de vrijheid en het vertrouwen om initiatief te nemen, ideeën aan te dragen en zichzelf verder te ontwikkelen. Fouten maken mag, zolang je ervan leert en samen vooruitkomt.

Ook organisatorisch is Jumbo volop in beweging. Na een recente reorganisatie wordt geïnvesteerd in de verdere professionalisering van de facilitaire organisatie. Met de nieuwe centrale afdeling Network Support, waarin gespecialiseerde Facility Experts samenwerken, wordt gebouwd aan een toekomstbestendige structuur.

Binnen deze ontwikkeling richt deze functie zich op de distributiecentra in Beilen en Raalte. Twee belangrijke logistieke locaties waar een goed georganiseerde, veilige en efficiënte facilitaire omgeving essentieel is voor de dagelijkse operatie. Je krijgt de kans om vanuit jouw expertise bij te dragen aan verdere professionalisering, verbeteringen door te voeren en zichtbaar impact te maken binnen een grote organisatie.

JUMBO

De functie in het kort

Jouw impact als Facility Lead

Als Facility Lead ben je de drijvende kracht achter de optimalisatie van facilitaire processen en de succesvolle uitvoering van grote projecten binnen een dynamische omgeving. Je krijgt de vrijheid en het eigenaarschap om concrete verbeteringen door te voeren en de facilitaire dienstverlening naar een hoger niveau te tillen.

Deze rol is cruciaal in een transitiefase, waarbij je nieuwe systemen implementeert en efficiëntere werkwijzen introduceert. Je werkt nauw samen met centrale Facility Experts en vertaalt landelijk beleid naar de praktijk. Dit is dé kans om jouw stempel te drukken op de facilitaire toekomst van een toonaangevende organisatie.

Jouw verantwoordelijkheden:

- Leidinggeven aan twee restaurantteamleiders, zes medewerkers Facilitair en Onderhoud en één medewerker Office & Hospitality;
- Verantwoordelijk voor de dagelijkse facilitaire operatie op beide locaties, waaronder onderhoud, gebouwbeheer, installaties, beveiliging, energiebeheer, schoonmaak, catering en hospitality;
- Begeleiden van omvangrijke facilitaire projecten, waaronder het gasloos maken van de locatie en de realisatie van een elektrisch laadplein;
- Optimaliseren van facilitaire processen en implementeren van nieuwe systemen, waaronder het facilitymanagementsysteem Aserion;
- Opstellen en uitvoeren van facilitaire jaarplannen, in samenwerking met centrale Facility Experts en binnen de kaders van het landelijke beleid;
- Aansturen, coachen en begeleiden van medewerkers, waarbij je hen actief meeneemt in veranderingen en aandacht hebt voor vitaliteit, ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid;
- Waarborgen van een veilige, nette en georganiseerde werkomgeving conform de geldende IFS voorwaarden;
- Verantwoordelijk voor de inrichting, personele bezetting en kwaliteit van de dienstverlening binnen het bedrijfsrestaurant;

"Bouw samen met jouw team aan een toekomstbestendige facilitaire organisatie, waar verbetering en ontwikkeling centraal staan."

- Bewaken van onderhoudsplanningen, budgetten en facturen en toezien op een efficiënt gebruik en onderhoud van gebouwen, terreinen en installaties;
- Signaleren van verbeterkansen, uitvoeren van een nulmeting en vertalen van de resultaten naar concrete verbeterplannen voor beide locaties.

Jouw plek binnen de organisatie:

Je rapporteert rechtstreeks aan Erik van der Spek, Site Manager van DC Beilen en CDV Raalte. Je geeft leiding aan het facilitaire team, bestaande uit twee teamleiders Bedrijfsrestaurant, zes medewerkers binnen Facilitair en Onderhoud en één medewerker Office & Hospitality.

Wat jij meebrengt

Bij Jumbo heerst een open en informele cultuur waarin vertrouwen, samenwerking en eigenaarschap centraal staan. Je krijgt veel vrijheid om zelfstandig beslissingen te nemen en verbeteringen door te voeren. We zoeken een proactieve en betrokken leidinggevende die verantwoordelijkheid neemt, initiatief toont en niet bang is om hulp te vragen wanneer dat nodig is.

- Je beschikt over hbo werk- en denkniveau;
- Je hebt minimaal 4 tot 5 jaar relevante ervaring binnen facilitair management, waarvan minimaal 3 jaar in een leidinggevende rol binnen een logistieke of vergelijkbare omgeving;
- Je hebt aantoonbare ervaring met projectmanagement, procesoptimalisatie en het begeleiden van veranderingen;
- Je hebt affiniteit met technische installaties, gebouwbeheer en facilitaire dienstverlening. Diepgaande technische kennis is geen vereiste;
- Je bent sterk in plannen en organiseren en weet overzicht te houden in een dynamische omgeving;
- Je bent een coachende en besluitvaardige leidinggevende die medewerkers weet te motiveren, richting geeft en ingrijpt wanneer nodig;
- Je beschikt over sterke communicatieve vaardigheden en schakelt gemakkelijk met verschillende stakeholders;
- Je bent analytisch, proactief en hands-on. Je signaleert verbeterkansen, onderzoekt oplossingen en neemt eigenaarschap.



Competenties zijn samenhangende gedragingen, vaardigheden en persoonlijke eigenschappen die bepalen **hoe** iemand handelt in werksituaties.

Competenties waarop een kandidaat hoog scoort, gaan van nature makkelijker af. Een lage score betekent niet dat iemand ergens slecht in is of zich niet kan ontwikkelen. Het geeft vooral aan dat dit meer energie en tijd kost om goed te doen of vol te houden.

Gedragscompetenties

Leidinggeven

Leidinggeven gaat over het vermogen om richting te geven, anderen te beïnvloeden en mensen mee te nemen in een gezamenlijk doel.

Aanpassingsvermogen

Aanpassingsvermogen gaat over de bereidheid en het vermogen om mee te bewegen met veranderingen.

Verantwoordelijkheidsgevoel

Verantwoordelijkheidsgevoel gaat over het bewust oppakken van taken en plichten, ook wanneer dat verder gaat dan het eigen takenpakket.

Gestructureerdheid

Gestructureerdheid gaat over de neiging om orde, regelmaat en duidelijkheid in het werk aan te brengen.

Proactiviteit

Proactiviteit gaat over het uit eigen beweging actie ondernemen in plaats van afwachten.

Werken bij Jumbo: dit mag je verwachten

Jumbo biedt je een veelzijdige functie waarin je verantwoordelijk bent voor de facilitaire dienstverlening op twee belangrijke logistieke locaties. Je komt terecht in een organisatie die volop in beweging is, waar je een belangrijke bijdrage levert aan de verdere professionalisering van de facilitaire organisatie en de toekomstbestendigheid van beide distributiecentra. Daarnaast kun je rekenen op:

- Een bruto maandsalaris tussen € 4.400 en € 6.000 op basis van 40 uur, afhankelijk van kennis en ervaring;
- Een jaarlijkse bonus van maximaal 5%, afhankelijk van de organisatiedoelstellingen;
- 30 vakantiedagen en 8% vakantiegeld;
- Een reiskostenvergoeding van € 0,21 per kilometer;
- Pensioenopbouw via het bedrijfstakpensioenfonds;
- Toegang tot opleidingen en trainingen via de Jumbo Academy;
- 10% korting op je boodschappen en diverse extra voordelen;
- Een uitgebreide inwerkperiode met persoonlijke begeleiding;
- Volop ruimte voor eigen initiatief, persoonlijke ontwikkeling en doorgroeimogelijkheden binnen Jumbo.

INTERESSE?

Neem contact op met René de Boer via 06-25 55 84 11 of Renedeboer@luke.nl

www.luke.nl

